

S. Salubritate
M. Corleau C
08.05.2026



Nr. 1137 din 04.05.2026

Către,

Membrii ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud

În atenția: Domnilor primari



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRIȚA
SERVICIUL RELAȚII PUBLICE
INT.PARE 5

05. MAI. 2026

Numar document

Nr file

Ținând cont de:

- Modificările introduse în viitorul Plan Național de Gestionare a Deșeurilor (reviziile 28.01.2026 și 08.04.2026)
- Decizia etapei de încadrare privind PNGD și Raportul de mediu asupra acestuia;
- Planul de măsuri discutat în cadrul ședinței AGA ADI Deșeuri BN din data de 20.01.2026;
- Hotărârea AGA ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud nr. 6 din 28.04.2026;
- Măsurile trasate de către Comisariatul Județean al Gărzii Naționale de Mediu în cadrul controalelor tematice din anul 2025

A devenit obligatorie modificarea Regulamentului de organizare și funcționare al serviciului public de salubritate, în vederea introducerii prevederilor referitoare la colectarea separată a deșeurilor biodegradabile din mediul urban, zona de blocuri, modalitatea de gestionare a acestei fracții de deșeuri în zonele de case, atât din mediul urban, cât și din mediul rural, dar și a prevederilor referitoare la modalitatea de gestionare a deșeurilor reciclabile din sticlă, în contextul reducerii cantităților urmare a impactului SGR și a deșeurilor textile, suplimentar față de modalitatea deja implementată, în conformitate cu Hotărârea AGA ADI nr. 6 din 28.04.2026.

Toate modificările aduse documentelor sunt prezentate pe larg în notele de fundamentare nr. 11 și nr. 12 din 04.05.2026.

Ținând cont de faptul că, prin aprobarea Actului adițional nr. 10 la Contractul de concesiune, se aprobă în fapt, modificările aduse Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate din județul Bistrița-Năsăud, este necesară adoptarea acesteia ca prim punct pe ordinea de zi.

BISTRIȚA, Str. Păcii, Nr. 2A, Etaj 1,
CUI: RO 24003861, BANCA TRANSILVANIA, IBAN: RO66BTRL00601202R09853XX
TEL. / FAX: 0363.730.189; EMAIL: office@adideseuribn.ro, WEB: www.adideseuribn.ro



Însă, având în vedere faptul că Regulamentul de salubritate reprezintă documentul cu caracter unitar care reglementează modalitatea de organizare și desfășurare a serviciului de salubritate care se realizează în baza a două contracte de concesiune, este necesară și adoptarea unei hotărâri prin care să se aprobe forma consolidată a acestuia, cu luarea în considerare a modificărilor introduse prin actul adițional.

Având în vedere toate aspectele de mai sus, este necesar ca până la data de 30.06.2026, să urgentăm procedurile de aprobare, astfel încât operatorul de colectare să poată demara activitatea de colectare a deșeurilor biodegradabile începând cu data de 01.07.2026, care va fi data de intrare în vigoare a Actului adițional la Contract.

În acest sens, vă rugăm să publicați, până cel târziu în data de 07.05.2026, pentru urmarea procesului de transparență decizională cele două Proiecte de hotărâri înaintate prin prezenta adresă, pentru ca acestea să poată fi aprobate în cadrul ședințelor ordinare din luna iunie 2026.

Prin urmare, **vă înaintăm** următoarele documente, **în vederea aprobării și acordării mandatului special reprezentantului în AGA ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud:**

1. Modelul de proiect de hotărâre privind **aprobarea Actului adițional nr. 10** la Contractul de concesiune nr. 1277/2018;
 - Actul adițional nr. 10 la Contractul de concesiune nr. 1277/2018;
 - Nota de fundamentare nr. 11/04.05.2026;
2. Modelul de proiect de hotărâre privind **aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate, forma consolidată- 2026;**
 - Regulamentul serviciului public de salubritate din județul Bistrița-Năsăud, forma consolidată- **rev. 2026;**

BISTRIȚA, Str. Păcii, Nr. 2A, Etaj 1,
CUI: RO 24003861, BANCA TRANSILVANIA, IBAN: RO66BTRL00601202R09853XX
TEL. / FAX: 0363.730.189; EMAIL: office@adideseuribn.ro, WEB: www.adideseuribn.ro



- Anexa nr. 1 la Regulamentul serviciului public de salubritate- „Indicatori minimi de performanță pentru serviciul public de salubritate”;
- Anexa nr. 2 la Regulamentul serviciului de salubritate- „Procedura privind regimul deșeurilor abandonate”;
- Anexa nr. 3 la Regulamentul serviciului public de salubritate- „Procedura de acceptare a deșeurilor reciclabile în Stația de Sortare a C.M.I.D. Târgu”;
- Anexa nr. 4 la Regulamentul serviciului public de salubritate- „Procedura privind asigurarea trasabilității deșeurilor colectate separat de pe raza UAT-urilor”;
- Anexa nr. 5 la Regulamentul serviciului public de salubritate- „Procedura privind monitorizarea, controlul și sancționarea”;
- Anexa nr. 6 la Regulamentul serviciului public de salubritate- „Procedura pentru facturare- **rev. 2026**”;
- Anexa nr. 7 la Regulamentul serviciului public de salubritate- Studiu privind estimarea potențialului de colectare separată a biodeșeurilor și a potențialului de compostare individuală”;
- Anexa nr. 8 la Regulamentul serviciului public de salubritate- „Regulamentul sistemului de supraveghere video pentru respectarea regimului deșeurilor în județul Bistrița-Năsăud”
- Anexa nr. 9 la Regulamentul serviciului public de salubritate- „Procedura de compostare a deșeurilor biodegradabile în gospodăriile individuale- **rev. 2026**”;
- Nota de fundamentare nr. 12/04.05.2026;

Ținând cont de toate modificările aduse modalității de organizare și funcționare a serviciului de salubritate, și anume, introducerea colectării separate a deșeurilor biodegradabile din zonele de blocuri din mediul urban, diminuarea frecvențelor de colectare a deșeurilor reciclabile din sticlă, modificarea frecvențelor de colectare a deșeurilor textile, modificarea cuantumului redevenței prin Actul adițional nr. 9 la Contract etc.), devine obligatorie refundamentarea tarifelor

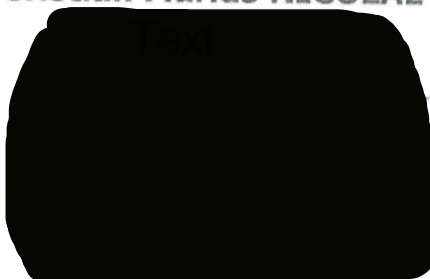
BISTRIȚA, Str. Păcii, Nr. 2A, Etaj 1,
CUI: RO 24003861, BANCA TRANSILVANIA, IBAN: RO66BTRL00601202R09853XX
TEL. / FAX: 0363.730.189; EMAIL: office@adideseuribn.ro, WEB: www.adideseuribn.ro



practicate de operatorul SC Supercom SA, pentru a pune pe ipoteze complete fluxurile economice.

În acest sens, până la refundamentarea, verificarea și aprobarea acestora, cantitățile de deșeuri biodegradabile colectate separat din mediul urban, zona de blocuri, vor fi facturate la tariful pentru deșeurile reziduale, în situația în care demersurile nu vor fi finalizate până la data intrării în vigoare a Actului adițional nr. 10, care face obiectul proiectelor înaintate prin prezenta adresă.

Cu stimă,
Director executiv
Cristian Marius NICULAE



Întocmit- Anastasia Hașca- Inspector

BISTRIȚA, Str. Păcii, Nr. 2A, Etaj 1,
CUI: RO 24003861, BANCA TRANSILVANIA, IBAN: RO66BTRL00601202R09853XX
TEL. / FAX: 0363.730.189; EMAIL: office@adideseuribn.ro, WEB: www.adideseuribn.ro



Nr. 12 din 04.05.2026

Notă de fundamentare

Privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate, respectiv activitățile de colectare, transport, stocare temporară, transfer, sortare, tratare, neutralizare depozitare a deșeurilor municipale, inclusiv deseuri periculoase din deșeuri menajere, managementul Stațiilor de Transfer, al Centrelor de Colectare și Managementul și Operarea Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Târgu din județul Bistrița-Năsăud, forma consolidată 2026

Ținând cont de:

- Modificările introduse în viitorul Plan Național de Gestionare a Deșeurilor (reviziile 28.01.2026 și 08.04.2026)
- Decizia etapei de încadrare privind PNGD și Raportul de mediu asupra acestuia;
- Planul de măsuri discutat în cadrul ședinței AGA ADI Deșeuri BN din data de 20.01.2026;
- Hotărârea AGA ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud nr. 6 din 28.04.2026;
- Măsurile trasate de către Comisariatul Județean al Gărzii Naționale de Mediu în cadrul controalelor tematice din anul 2025

A devenit obligatorie modificarea Regulamentului de organizare și funcționare al serviciului public de salubritate, în vederea introducerii prevederilor referitoare la colectarea separată a deșeurilor biodegradabile din mediul urban, zona de blocuri, modalitatea de gestionare a acestei fracții de deșeuri în zonele de case, atât din mediul urban, cât și din mediul rural, dar și a prevederilor referitoare la modalitatea de gestionare a deșeurilor reciclabile din sticlă, în contextul reducerii cantităților urmare a impactului SGR și a deșeurilor textile, suplimentar față de modalitatea deja implementată, în conformitate cu Hotărârea AGA ADI nr. 6 din 28.04.2026.

BISTRIȚA, Str. Păcii, Nr. 2A, Etaj 1,
CUI: RO 24003861, BANCA TRANSILVANIA, IBAN: RO66BTRL00601202R09853XX
TEL. / FAX: 0363.730.189; EMAIL: office@adideseuribn.ro, WEB: www.adideseuribn.ro

170



Având în vedere aspectele invocate mai sus, introducerea colectării separate a deșeurilor biodegradabile a fost analizată atât din perspectiva aspectelor legale, dar și cu luarea în considerare a aspectelor tehnico-economice și procedurale.

Din prisma instalațiilor de tratare existente la acest moment la nivelul SMID Bistrița-Năsăud, este foarte important să avem în vedere faptul că Stația de compostare din incinta CMID Târbuiu nu poate asigura tratarea tuturor categoriilor de deșeuri biodegradabile, astfel încât să asigure un nivel înalt în ceea ce privește siguranța sănătății și a mediului înconjurător. Această instalație a fost proiectată și finanțată pentru tratarea deșeurilor biodegradabile, predominant vegetale, nu și pentru tratarea resturilor alimentare.

Astfel, introducerea colectării deșeurilor biodegradabile, pentru toate subcategoriile nu se poate realiza până la momentul construirii și punerii în funcțiune a unei instalații integrate de tratare a deșeurilor care să asigure tratarea anaerobă a acestei categorii de deșeuri, fără riscuri asupra contaminării mediului.

Introducerea colectării separate a deșeurilor biodegradabile se realizează în vederea punerii în aplicare a art. 33, alin. (1) al OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor însă, în contextul actual, atât de la nivelul județului, cât și de la nivel național și european, este necesară luarea în considerare a tuturor factorilor care pot influența procesul decizional.

Astfel, așa cum am mai precizat, art. 33, alin. (1) al OUG nr. 92/2021, are în vedere prioritizarea introducerii colectării separate și a reciclării la sursă a biodeșeurilor, adică, a compostării individuale.

Această măsură reiese foarte clar și din alin. (3) și (4) ale aceluiași articol: „(3) Autoritatea publică centrală pentru protecția mediului adoptă sau, după caz, propune prin intermediul ghidurilor/ ordinelor de ministru/hotărârilor de Guvern măsuri adecvate în conformitate cu art. 4 și 21, pentru a:

a) încuraja reciclarea, inclusiv compostarea și fermentarea biodeșeurilor, într-un mod care asigură un înalt nivel de protecție a mediului, rezultatele acestei reciclări respectând standarde relevante de înaltă calitate;

b) încuraja producerea de compost în gospodării; și

c) promova utilizarea unor materiale produse din biodeșeuri.

(4) Metodologia de calcul al biodeșeurilor municipale separate și reciclate la sursă prevăzută la alin. (1) este descrisă în anexa nr. II la Decizia de punere în aplicare (UE) 2019/1.004 a Comisiei din 7 iunie 2019 de stabilire a normelor pentru calculul, verificarea și raportarea datelor privind deșeurile în conformitate cu

BISTRIȚA, Str. Păcii, Nr. 2A, Etaj 1,

CUI: RO 24003861, BANCA TRANSILVANIA, IBAN: RO66BTRL00601202R09853XX

TEL. / FAX: 0363.730.189; EMAIL: office@adideseuribn.ro, WEB: www.adideseuribn.ro



Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului și de abrogare a Deciziei de punere în aplicare C(2012) 2.384 a Comisiei."

În viitorul Plan Național de Gestionare a Deșeurilor care se află în procedură de aprobare, se clarifică aspectele legate de introducerea colectării separate a deșeurilor biodegradabile, prevederi care de cele mai multe ori lăsau loc de interpretare.

În prezent, în documentul programatic sunt introduse obiective clare, ca rate de capturare pentru această categorie de deșeuri, cu o creștere etapizată de la 15% în 2026 la 75% în 2035 pentru mediul urban și de la 10% în 2026 la 40% în 2035 pentru mediul rural. Așa cum reiese din aceste obiective, coroborare cu alți indicatori și măsuri din documentul programatic, pentru anumite categorii de generatori, introducerea colectării deșeurilor prin operatorii de salubritate, nu reprezintă o soluție optimă din punct de vedere tehnico-operational și economic. De exemplu, se prevede clar faptul că, pentru unitățile administrativ-teritoriale sub 2.000 de locuitori, acest flux de deșeuri nu va fi operațional, cel puțin pentru perioada de prognoză, până în 2035.

Etapizarea introducerii colectării prin serviciul de salubritate a biodeșeurilor, vine și în contextul inexistenței unor instalații conforme de tratare la nivel național care să asigure eficiență și siguranță asupra sănătății și mediului. De asemenea, crearea unui nou flux de deșeuri nu este privită ca benefică și în contextul asumării de către România a obiectivelor europene privind reducerea emisiilor de carbon, iar un flux de colectare care implică utilaje, consum de combustibili fosili și nu asigură neapărat o eficiență atât din prisma obiectivelor, cât și din prisma sustenabilității economice, conduce automat și la încălcarea răspunderii pe care ne-am asumat-o ca stat membru în alte sectoare de protecția mediului.

În contextul în care, atât OUG nr. 92/2021, cât și viitorul PJGD, prevăd în clar promovarea compostării individuale și încurajarea utilizării compostului, și ca măsură de îmbunătățire a solului (degradat atât din agricultura intensivă dar și din efectele schimbărilor climatice), pentru respectarea obligațiilor de a introduce colectarea separată a deșeurilor biodegradabile se vor lua măsuri etapizate, așa cum s-a decis și în ședința AGA ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud din data de 28.04.2026.

Astfel, acest flux separat de colectare prin serviciul de salubritate va fi introdus cu prioritate în mediul urban, zonele de blocuri, unde nu există posibilitatea reciclării la sursă/ compostării individuale, în vederea asigurării ratei de capturare de 15% în anul 2026, rată care va crește progresiv până la 45% în

BISTRITĂ, Str. Păcii, Nr. 2A, Etaj 1,
CUI: RO 24003861, BANCA TRANSILVANIA, IBAN: RO66BTRL00601202R09853XX
TEL. / FAX: 0363.730.189; EMAIL: office@adideseuribn.ro, WEB: www.adideseuribn.ro



2030 și 75% în 2035, cu mențiunea faptului că, aceste procente se aplică la cantitatea de deșeuri biodegradabile conținute în deșeurile municipale, rezultate în urma determinărilor de compoziție și nu la întreaga cantitate de deșeuri generate.

Pentru zonele de case, atât din mediul urban, cât și din mediul rural, gestionarea deșeurilor biodegradabile se va face prin promovarea compostării individuale, pentru care se vor lua măsuri intense de informare și se vor aplica procedurile de cuantificare a cantităților în conformitate cu art. 33, alin. (4) din OUG nr. 92/2021 și cu prevederile viitorului PNGD care prevăd expres metodologia din Decizia UE 1004/2019.

Pentru punerea în aplicare a acestei metodologii, a fost elaborată în introdusă în Anexa nr. 9 a regulamentului de salubritate **„Metodologia privind monitorizarea și determinarea cantităților de biodeșeuri compostate individual”**, pentru ca acele cantități de deșeuri biodegradabile reciclate la sursă să poată fi cuantificate și raportate.

Totodată, rămân în vigoare în cadrul Regulamentului și al Contractului modalitățile de gestionare a deșeurilor vegetale, deja implementate. Prin urmare, utilizatorii serviciului din mediul urban și rural zonele de case, dar și cei din zonele de blocuri sau agenții economici și instituțiile publice, pot preda gratuit deșeurile biodegradabile predominant vegetale și în cadrul celor două campanii anuale (primăvara și toamna), sau le pot colecta separat și preda gratuit operatorului în centrele de colectare/ stațiile de transfer, sau pe bază de comandă, contra-cost.

Cu toate că noul PNGD prevede dotarea gospodăriilor individuale cu unități de compostare individuală, această măsură are ca termen anul 2030, iar compostarea deșeurilor biodegradabile în grămadă nu este interzisă de nicio normă națională sau europeană.

În concluzie, în ceea ce privește gestionarea deșeurilor biodegradabile, modificarea Regulamentului de salubritate și implicit a serviciului implică două măsuri generale:

- Introducerea colectării separate în zonele de blocuri din urban prin operatorul de salubritate;
- Promovarea reciclării la sursă/ compostării individuale, în zonele de case din mediul urban și mediul rural.

În legătură cu aceste decizii, în cadrul regulamentului de salubritate au fost modificate toate articolele care făceau referire la această fracție de deșeuri, de la



modalitatea de gestionare, infrastructură de colectare, frecvențe și modalitatea de tratare.

Așa cum am mai precizat, în contextul actual, la nivelul AGA ADI s-a luat decizia reducerii frecvenței de colectare a deșeurilor reciclabile din sticlă, având în vedere diminuarea cantităților colectate, urmare a impactului SGR.

Această măsură este luată și în vederea optimizării costurilor, având în vedere contextul socio-economic actual. Inclusiv viitorul PNGD ia în considerare o astfel de măsură la nivel național, prin trecerea de la colectarea sticlei de la sistemul din poartă în poartă, la platforme de colectare sau prin campanii de colectare, până la nivelul anului 2027.

Așadar, în Regulamentul de salubritate au fost operate modificări în toate articolele cu referire la acest flux de colectare separată.

În ceea ce privește gestionarea deșeurilor textile, așa cum am mai precizat, sistemul de colectare actual, este implementat în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC nr. 97/2025 și cu Sistemul de colectare propus la nivel național care se regăsește în Planul Național de Gestionare a Deșeurilor, intrat în procedură de aprobare, și anume, prin campanii periodice.

Însă, pentru a asigura punerea în aplicare a măsurilor trasate prin controalele tematice din anul 2025, s-a decis trecerea de la colectarea deșeurilor textile prin campanii periodice, la colectarea prin introducerea unui nou flux de colectare separată cu o frecvență de o dată la trei luni, atât în mediul urban, cât și în mediul rural. De asemenea, în regulamentul de salubritate a fost introdusă și varianta ca autoritățile publice locale să achiziționeze și să amplaseze pe domeniul public al UAT-urilor și containere specifice pentru deșeurile textile, luând în considerare și includerea prevederilor referitoare la modalitatea de colectare a acestor containere.

Toate măsurile care au devenit incidente, au fost incluse în secțiunile și articolele corespondente din Regulamentul de salubritate.

Introducerea colectării separate a deșeurilor biodegradabile din mediul urban zonele de blocuri a implicat și includerea în Anexa nr. 6 a Regulamentului-procedura pentru facturare, a formulelor de facturare pentru acest nou flux, atât pentru operatorul de colectare, cât și pentru operatorul CMID.

De asemenea, așa cum am mai precizat, în vederea cuantificării cantităților de biodeșeuri compostate individual, a fost completată și Anexa nr. 9 a Regulamentului- Procedura de compostare a deșeurilor biodegradabile în

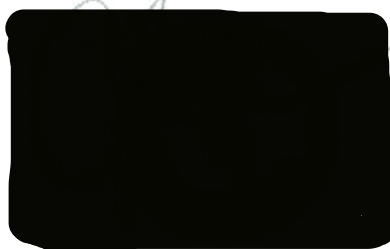


gospodăriile individuale, cu Metodologia privind monitorizarea și determinarea cantităților de biodeșeuri compostate individual.

Toate modificările operate în Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate din județul Bistrița-Năsăud sunt evidențiate distinct în structura actului adițional nr. 10 la contractul de concesiune nr. 1277/2018, pentru ca acesta să facă obiectul aprobării și să devină, conform procedurilor legale, anexă a Contractului.

În contextul celor prezentate în prezenta Notă de fundamentare, propunem organelor deliberative ale autorităților administrației publice locale, membre ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud, spre aprobare și acordare a mandatului special reprezentantului în AGA ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud, Regulamentul serviciului public de salubritate din județul Bistrița-Năsăud, în forma consolidată, regulament care să fie anexat celor două contracte de delegare din cadrul SMID Bistrița-Năsăud.

**Director executiv
Cristian Marius NICULAE**



Întocmit: Hașca Anastasia-Inspector

BISTRIȚA, Str. Păcii, Nr. 2A, Etaj 1,
CUI: RO 24003861, BANCA TRANSILVANIA, IBAN: RO66BTRL00601202R09853XX
TEL. / FAX: 0363.730.189; EMAIL: office@adideseuribn.ro, WEB: www.adideseuribn.ro

ROMÂNIA

MODEL

JUDEȚUL BISTRIȚA – NĂSĂUD

PROIECT

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI/ORĂȘULUI/COMUNEI

.....

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate, respectiv activitățile de colectare, transport, stocare temporară, transfer, sortare, tratare, neutralizare depozitare a deșeurilor municipale, inclusiv deseuri periculoase din deșeuri menajere, managementul Stațiilor de Transfer, al Centrelor de Colectare și Managementul și Operarea Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Tâmpiu din județul Bistrița-Năsăud, forma consolidată 2026

Consiliul Local al municipiului/orășului/comunei.....întreunit în ședința ordinară/extraordinară în prezența a.....consilieri

Având în vedere :

- Referatul de aprobare al Primarului nr. _____ din _____;
- Raportul nr. ____ întocmit de(numele, prenumele și funcția);
- Hotărârea nr.....din 2008 a Consiliului local.....privind asocierea în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud;
- Hotărârea A.G.A. A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud nr. 159 din 03.12.2018 privind atribuirea și încheierea Contractului "Delegarea prin concesiune a serviciului public de salubritate respectiv activitatea de colectare, transport, depozitare și transfer al deșeurilor municipale inclusiv deșeuri periculoase din deșeuri menajere și managementul Stațiilor de Transfer și al Centrelor de Colectare din județul Bistrița-Năsăud" către operatorul declarat câștigător al licitației publice, conform Raportului procedurii nr. 1006 din 18.10.2018;
- Adresa nr.din data de 04.05.2026 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud, înregistrată la sediul primăriei municipiului/orășului/comunei..... sub nr.....
- Notă de fundamentare nr. 12 din 04.05.2026 a aparatului tehnic al A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud privind aprobarea Regulamentului serviciului de salubritate al județului Bistrița-Năsăud-forma consolidată, 2026;

- Avizul de specialitate nr. _____ al Comisiei _____ (denumirea).

În baza prevederilor:

- Deciziei de punere în aplicare (UE) 2019/1004 a Comisiei din 7 iunie 2019 de stabilire a normelor pentru calculul, verificarea și raportarea datelor privind deșeurile în conformitate cu Directiva 2008/98/CE;
 - Ghidului privind compostarea individuală în gospodăriile din zonele urbane și rurale, elaborat ca parte a Contractului-cadru de sprijinire a Echipei Băncii Europene de Investiții (BEI) de suport consultativ privind proiectele din sectoarele Mediu și Energie, respectiv Contractul de asistență tehnică AA-010820-001 „Suport pentru consolidarea capacității instituționale a Asociațiilor de Dezvoltare Intercomunitară din domeniul deșeurilor” semnat cu Mott MacDonald în calitate de Consultant;
 - Planului Național de Gestionare a Deșeurilor, revizuit- 2026.
 - Art. 17, alin. (5), lit. a) și art. 33, alin. (1), (3) și (4) din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.
 - Art. 106 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.
 - Art. 8, alin. (3), lit. d²) și art. 10 alin. (5), din Legea nr. 51/2006, Legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
 - Art. 2, alin. (5), lit. c) și d) și alin. (10), art. 6, alin. (1), lit. j) din Legea nr. 101/2006, republicată;
 - Art. 5, alin. (2), lit. l), art. 16, alin. (3) lit. c), lit. e) și art. 17, alin. (1), lit. d) și alin. (2), lit. d) din Statutul actualizat al A.D.I Deșeuri Bistrița Năsăud;
 - Contractului de Asociere încheiat între Județul Bistrița-Năsăud, municipiul Bistrița, orașele și comunele din județul Bistrița-Năsăud pentru realizarea proiectului „Management integrat al deșeurilor în județul Bistrița-Năsăud”, la data de 10.04.2008, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.**

În temeiul prevederilor:

- art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. b) - d), alin. (4), lit. e), alin. (7), lit. n), art. 139, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate, respectiv activitățile de colectare, transport, stocare temporară, transfer, sortare, tratare, neutralizare depozitare a deșeurilor municipale, inclusiv deseuri periculoase din deșeuri menajere, managementul Stațiilor de Transfer, al Centrelor de Colectare și Managementul și Operarea Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Târciu din județul Bistrița-Năsăud, forma consolidată 2026, în forma prevăzută în Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. 2. Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate, respectiv activitățile de colectare, transport, stocare temporară, transfer, sortare, tratare,

neutralizare depozitare a deșeurilor municipale, inclusiv deseuri periculoase din deșeuri menajere, managementul Stațiilor de Transfer, al Centrelor de Colectare și Managementul și Operarea Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Tărbu din județul Bistrița-Năsăud, menționat la art. 1 din prezenta hotărâre, va înlocui Regulamentul prevăzut ca Anexă la Hotărârea Consiliului Local al municipiului/ orașului/ comunei nr..... din....2025.

Art. 3. Se aprobă încredințarea mandatului special domnului _____ (numele, prenumele) în calitate de reprezentant al municipiului/orașului/comunei..... în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud, să voteze aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate din județul Bistrița-Năsăud, pe seama și în numele municipiului/orașului/ comunei_____, în conformitate cu cele prevăzute la Art. 1 și Art. 2 din prezenta hotărâre.

Art. 4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează:

- primarul (orașului)/comunei _____,

-

Art. 5. Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului-Județul Bistrița-Năsăud

- Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud.

- Primarului orașului/comunei.....

- Persoanei nominalizate la Art. 3 din prezenta Hotărâre

-

Art.6. Prezenta hotărâre a fost adoptată cu ____ voturi „pentru”.....voturi “împotriva”.....”abțineri” din ____ consilieri prezenți.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Contrasemnează

SECRETAR GENERAL

_____(oraș)/comună la _____ (data)

Nr. _____



Nr. 11 din 04.05.2026

Notă de fundamentare

privind aprobarea Actului adițional nr. 10 la Contractul de concesiune nr. 1277 din data de 06.12.2018 privind delegarea prin concesiune a serviciului public de salubritate, respectiv activitatea de colectare, transport, depozitare și transfer al deșeurilor municipale inclusiv deșeuri periculoase din deșeuri menajere și managementul Stațiilor de Transfer și al Centrelor de Colectare din județul Bistrița-Năsăud

Ținând cont de:

- Modificările introduse în viitorul Plan Național de Gestionare a Deșeurilor (reviziile 28.01.2026 și 08.04.2026)
- Decizia etapei de încadrare privind PNGD și Raportul de mediu asupra acestuia;
- Planul de măsuri discutat în cadrul ședinței AGA ADI Deșeuri Bn din data de 20.01.2026;
- Hotărârea AGA ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud nr. 6 din 28.04.2026;
- Măsurile trasate de către Comisariatul Județean al Gărzii Naționale de Mediu în cadrul controalelor tematice din anul 2025

Așa cum am menționat și în cadrul Notei de fundamentare nr. 12 din 04.05.2026 în Regulamentul de organizare și funcționare au fost operate modificări în vederea introducerii colectării separate a deșeurilor biodegradabile, predominant vegetale, din zonele de blocuri din mediul urban, introducerea prevederilor referitoare la gestionarea acestui flux în zonele de case din urban și rural, dar și modificările aduse sistemelor de gestionare a deșeurilor reciclabile din sticlă și a deșeurilor textile, atât pentru mediul urban, cât și pentru mediul rural.

BISTRIȚA, Str. Păcii, Nr. 2A, Etaj 1,
CUI: RO 24003861, BANCA TRANSILVANIA, IBAN: RO66BTRL00601202R09853XX
TEL. / FAX: 0363.730.189; EMAIL: office@adideseuribn.ro, WEB: www.adideseuribn.ro



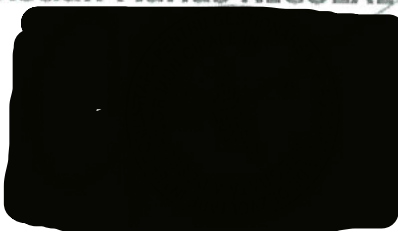
În cadrul Actului adițional nr. 10 la Contractul de concesiune, toate aceste modificări sunt evidențiate separat, pentru a putea fi urmărite în procedura de modificare, ținând cont de faptul că Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate se aprobă ca formă consolidată și este aplicabil atât celor doi operatori de salubritate, cât și Delegatarilor, autorităților publice locale și utilizatorilor serviciului de salubritate.

Toate modificările operate au vizat cele trei aspecte antemenționate care au fost aplicate în regulamentul și în anexele nr. 6 și nr. 9 ale acestuia.

Mai mult, în cazul Regulamentului de salubritate de la nivelul județului, urmare a aprobării modificărilor prin Hotărârea de aprobare a Actului Adițional nr. 10, având în vedere caracterul unitar al acestuia, este necesară aprobarea prin Hotărâre independentă, ca formă consolidată, deoarece devine anexă în cadrul ambelor contracte de concesiune de la nivelul SMID Bistrița-Năsăud, atât în cazul Contractului de concesiune nr. 1277/2018 încheiat între ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud și operatorul SC Supercom SA, cât și în cazul Contractului de concesiune nr. 34/2013, încheiat între Consiliul Județean Bistrița-Năsăud și operatorul SC Vitalia Servicii pentru Mediu Tratarea Deșeurilor SRL.

Având în vedere toate argumentele expuse în prezenta Notă de fundamentare, propunem aprobarea Actului Adițional nr. 10 la Contractul de Concesiune nr. 1277/2018.

Director executiv
Cristian Marius NICULAE



Întocmit: Anastasia Hașca- Inspector



BISTRIȚA, Str. Păcii, Nr. 2A, Etaj 1,
CUI: RO 24003861, BANCA TRANSILVANIA, IBAN: RO66BTRL00601202R09853XX
TEL. / FAX: 0363.730.189; EMAIL: office@adideseuribn.ro, WEB: www.adideseuribn.ro

HOTĂRÂRE

Privind aprobarea Actului adițional nr. 10 la Contractul de concesiune nr. 1277 din 06.12.2018 privind Delegarea prin concesiune a serviciului public de salubritate respectiv activitatea de colectare, transport, depozitare și transfer al deșeurilor municipale inclusiv deșeuri periculoase din deșeuri menajere și managementul Stațiilor de Transfer și al Centrelor de Colectare din județul Bistrița-Năsăud

Consiliul Local al municipiului/orașului/comunei.....întrunit în ședința ordinară/extraordinară în prezența a.....consilieri

Având în vedere :

- Referatul de aprobare al Primarului nr. _____ din _____;
- Raportul nr. _____ întocmit de(numele, prenumele și funcția);
- Hotărârea nr.....din 2008 a Consiliului local.....privind asocierea în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud;
- Hotărârea A.G.A. A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud nr. 159 din 03.12.2018 privind atribuirea și încheierea Contractului "Delegarea prin concesiune a serviciului public de salubritate respectiv activitatea de colectare, transport, depozitare și transfer al deșeurilor municipale inclusiv deșeuri periculoase din deșeuri menajere și managementul Stațiilor de Transfer și al Centrelor de Colectare din județul Bistrița-Năsăud" către operatorul declarat câștigător al licitației publice, conform Raportului procedurii nr. 1006 din 18.10.2018;
- Adresa nr. 1137 din data de 04.05.2026 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud.
- Nota de fundamentare nr. 11 din 04.05.2026 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud.
- Avizul de specialitate nr. _____ al Comisiei _____(denumirea).

În baza prevederilor:

- Deciziei de punere în aplicare (UE) 2019/1004 a Comisiei din 7 iunie 2019 de stabilire a normelor pentru calculul, verificarea și raportarea datelor privind deșeurile în conformitate cu Directiva 2008/98/CE;
- Ghidului privind compostarea individuală în gospodăriile din zonele urbane și rurale, elaborat ca parte a Contractului-cadru de sprijinire a Echipei Băncii Europene de Investiții (BEI) de suport consultativ privind proiectele din sectoarele Mediu și Energie, respectiv Contractul de asistență tehnică AA-010820-001 „Suport pentru consolidarea capacității instituționale a

Asociațiilor de Dezvoltare Intercomunitară din domeniul deșeurilor” semnat cu Mott MacDonald în calitate de Consultant;

- Planului Național de Gestionare a Deșeurilor, revizuit- 2026.

- Art. 17, alin. (5), lit. a) și art. 33, alin. (1), (3) și (4) din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.

- Art. 106 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

- Art. 8, alin. (3), lit. d²) și art. 10 alin. (5), din Legea nr. 51/2006, Legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

- Art. 2, alin. (5), lit. c) și d) și alin. (10), art. 6, alin. (1), lit. j) din Legea nr. 101/2006, republicată;

- Art. 5, alin. (2), lit. l), art. 16, alin. (3) lit. c), lit. e) și art. 17, alin. (1), lit. d) și alin. (2), lit. d) din Statutul actualizat al A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud;

- Contractului de Asociere încheiat între Județul Bistrița-Năsăud, municipiul Bistrița, orașele și comunele din județul Bistrița-Năsăud pentru realizarea proiectului „Management integrat al deșeurilor în județul Bistrița-Năsăud”, la data de 10.04.2008, cu modificările și completările ulterioare;

- Art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

În temeiul prevederilor:

- art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. b) - d), alin. (4), lit. e), alin. (7), lit. n);

- art. 139, alin. (1);

- art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanță de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Actului adițional nr. 10 la Contractul de concesiune nr. 1277 din 06.12.2018 privind Delegarea prin concesiune a serviciului public de salubritate respectiv activitatea de colectare, transport, depozitare și transfer al deșeurilor municipale inclusiv deșeuri periculoase din deșeuri menajere și managementul Stațiilor de Transfer și al Centrelor de Colectare din județul Bistrița-Năsăud, în forma prevăzută în **Anexă**, parte integrantă din prezenta Hotărâre.

Art.2. Se aprobă încredințarea mandatului special domnului Cârlig Cristian- Costel în calitate de președinte al A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, în vederea semnării, în numele și pe seama Asociației, a Actului adițional nr. 10 la Contractul de concesiune nr. 1277 din 06.12.2018.

Art.3. Se aprobă încredințarea mandatului special domnului _____(numele, prenumele) în calitate de _____ să voteze, în cadrul Adunării Generale a Asociației, pe

seama și în numele orașului/comunei _____, în conformitate cu cele prevăzute la Art. 1 și Art. 2 din prezenta Hotărâre.

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează:

- primarul (orașului)/comunei _____,
- persoana nominalizată la art. 3 din prezenta Hotărâre
-

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului – Județul Bistrița-Năsăud
- Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița –Năsăud.
- Primarului orașului/comunei.....
- Persoanei nominalizată la Art.3 din prezenta Hotărâre
-

Art.6. Prezenta hotărâre a fost adoptată cu ____ voturi „pentru”.....voturi “împotrivă”.....”abțineri” din ____ consilieri prezenți.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Aviz de legalitate

SECRETAR

_____(oraș)/comună la _____ (data)

Nr. _____

Anexă la Hotărârea Consiliului Local al comunei/orașului nr....din...

ACT ADITIONAL

nr. 10/ 2026

la Contractul nr. 1277/ 06.12.2018

.....

AUTORITATEA CONTRACTANTA,

OPERATOR,

**Asociația de Dezvoltare Intercomunitară
pentru gestionarea integrată a
deșeurilor municipale în
judetul Bistrita-Nasaud**

**PREȘEDINTE,
Cârlig Cristian- Costel**

S.C. SUPERCOM - S.A.

**PRESEDINTE – Administrator Unic,
Dr. Ec. Ilie Ionel CIUCLEA**

**Director Executiv,
Cristian Marius NICULAE**

Anexă

la Hotărârea Consiliului Local al municipiului Bistrița nr. _____ din _____

ACTUL ADIȚIONAL NR. 10

**LA CONTRACTUL DE CONCESIUNE NR. 1277 DIN DATA DE 06.12.2018
PRIVIND DELEGAREA PRIN CONCESIUNE A SERVICIULUI PUBLIC DE
SALUBRIZARE, RESPECTIV ACTIVITATEA DE COLECTARE, TRANSPORT,
DEPOZITARE SI TRANSFER AL DESEURILOR MUNICIPALE INCLUSIV DESEURI
PERICULOASE DIN DESEURI MENAJERE SI MANAGEMENTUL STATIILOR DE
TRANSFER SI AL CENTRELOR DE COLECTARE DIN JUDEȚUL BISTRITA-NASAUD**

Preambul

Având în vedere:

- dispozițiile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- dispozițiile Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților, Republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- dispozițiile OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Decizia de punere în aplicare (UE) 2019/1004 a Comisiei din 7 iunie 2019 de stabilire a normelor pentru calculul, verificarea și raportarea datelor privind deșeurile în conformitate cu Directiva 2008/98/CE;
- Prevederile Planului Național de Gestionare a Deșeurilor;

Părțile:

1. Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud, cu sediul în Bistrița, Strada Păcii, nr. 2A, județul Bistrița-Năsăud, România, având cod de identificare fiscală 24003861, reprezentată prin Cristian-Costel Cârlig, având funcția de Președinte, pe de o parte, în calitate de **Concedent** (denumită în continuare Concedentul sau Delegatarul),

Și

2. Operatorul SC SUPERCOM SA, codul unic de înregistrare CUI RO 3884955, cu sediul principal în București, str. Gherghiței, nr. 23 C, Sector 2, cod poștal 022512, reprezentată legal prin Dr. Ec. Ilie Ionel Ciuclea, având funcția de Președinte- Administrator Unic, pe de altă parte, în calitate de **Concesionar** (denumită în continuare Concesionarul sau Operatorul)

au convenit încheierea prezentului act adițional, cu respectarea următoarelor clauze:

A. Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului public de salubritate din județul Bistrița-Năsăud

Art. 1. Art. 14, alin. (1) din Regulamentul de salubritate se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

„ART. 14. (1) Următoarele fracții/tipuri de deșeuri municipale sunt colectate separat:

a) deșeuri reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă, inclusiv deșeuri de ambalaje, de la toți producătorii de deșeuri și din toate punctele de colectare, în fluxuri separate de la utilizatorii casnici și non-casnici;

b) deșeuri reziduale, de la toți utilizatorii și din toate punctele de colectare. Se va asigura colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale de la platformele publice din zona de blocuri a localităților urbane, într-un flux distinct de cel din zona de case, în fluxuri separate de la utilizatorii casnici și non-casnici;

c) deșeuri biodegradabile (predominant vegetale) din toate punctele de colectare de pe platformele publice din zona de blocuri din mediul urban, într-un flux distinct față de deșeurile reziduale și în fluxuri separate de la utilizatorii casnici și non-casnici;;

d) deșeurile biodegradabile (predominant vegetale) de la utilizatorii toți serviciului în campaniile gratuite de colectare și de la autoritățile administrației publice locale, din întreținerea spațiilor verzi, pe baza de comandă, contra-cost.

e) deșeuri textile, de la toți utilizatorii, în cadrul frecvențelor de colectare și/sau din toate punctele de colectare sau, după caz, de la toate punctele/spațiile special amenajate și dotate cu containere/recipiente specifice colectării acestor deșeuri, stabilite de către autoritățile administrației publice locale, inclusiv colectarea pe bază de comandă, contra-cost;

f) deșeuri periculoase din deșeurile menajere, de la toți utilizatorii casnici, prin campanii de colectare;”

Art. 2. Art. 17, alin. (10) din Regulamentul de salubritate se modifică și va avea următorul conținut:

„(10) În mediul de rezidență rural și în mediul urban, zona de case se va promova reciclarea la sursă a biodeșeurilor (compostarea individuală). Cantitatea de biodeșeuri reciclate la sursă pe persoană care se ia în considerare de către delegatar la calcul ratei de reciclare nu trebuie să depășească în niciun caz cantitatea medie de deșeuri menajere pe cap de locuitor corespunzătoare indicelui de generare pentru mediul rural (kg/locuitor/zi), prevăzut în planul județean de gestionare a deșeurilor, conform prevederilor pct. 4 (b) din Metodologia de calcul al biodeșeurilor municipale separate se reciclate la sursă prevăzută în anexa nr. II la Decizia de punere în aplicare (UE) 2019/1.004 a Comisiei din 7 iunie 2019 de stabilire a normelor pentru

calculul, verificarea și raportarea datelor privind deșeurile în conformitate cu Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului și de abrogare a Deciziei de punere în aplicare C(2012) 2.384 a Comisiei. ”

Art. 3. Art. 17 din Regulamentul de salubritate se completează cu alineatele (11) și (12), care vor avea următorul conținut:

„(11) Modalitatea de calcul, stabilire și cuantificare a cantităților de biodeșeuri reciclate la sursă, este prevăzută în cadrul Anexei nr. 9 la prezentul Regulament- Procedura de compostare a deșeurilor biodegradabile în gospodăriile individuale- „Metodologie privind monitorizarea și determinarea cantităților de biodeșeuri compostate individual”, elaborată în conformitate cu anexa nr. II la Decizia de punere în aplicare (UE) 2019/1.004.

(12) Introducerea colectării separate a biodeșeurilor se va face cu asigurarea ratelor de capturare prevăzute în PNGD și cu adaptarea la infrastructura de tratare de la nivelul SMID Bistrița-Năsăud.”

Art. 4. Art. 19, alin. (1) din Regulamentul de salubritate se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

„ART. 19. (1) Colectarea deșeurilor municipale, se realizează numai în următorii recipienți asigurați de către Consiliul Județean Bistrița Năsăud/A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud/UAT-uri/constructor sau de către Operator, dotați cu sisteme digitale de identificare, numărare a golirii, transmisie a datelor, care permit aplicarea automată a instrumentului economic „Plătește Pentru Cât Arunci” după metoda frecvenței de colectare și a volumului ridicat lunar, așa cum se precizează în legislația incidentă :

a) Deșeurile reziduale din mediul urban - zona de blocuri:

- Se colectează în containere supraterane de 1100 l, prevăzute cu sisteme de închidere care permite arondarea acestora exclusiv utilizatorilor din proximitate.

- Dimensionarea numărului acestora va fi efectuată de operator printr-o formulă care ia în calcul numărul de locatari, frecvența de colectare, indicatorii de performanță privind colectarea selectivă și volumul recipienților.

- Aceste containere vor fi prevăzute cu un tag RFID pentru identificare și pentru numărarea automată a ridicărilor acestora de către autocompactoare dotate cu cititoare. Totodată, aceste sisteme digitale vor permite aplicarea instrumentului economic „Plătește Pentru Cât Arunci” (PPCA) prin aplicarea mecanismului tehnic prevăzut în Regulamentele de Instituire a Taxei de Salubritate.

- Pentru extinderea capacității de colectare, de la momentul punerii în operare a containerelor supraterane cu sistem de închidere, containerele semiîngropate, sunt transformate și utilizate în continuare, după o prealabilă inscripționare, pentru colectarea separată a fracției reciclabile de plastic/metal, sau pentru colectarea separată a fracției de

sticlă acolo unde platforma nu a fost prevăzută cu container semiîngropat pentru colectarea acestei fracții.

- De asemenea, pentru zonele de blocuri din mediul urban, colectarea deșeurilor reziduale se poate face și din insulele ecologice digitalizate dotate cu recipiente/containere dedicate pentru colectarea selectivă a respectivelor deșeuri, acolo unde situația din teritoriu o impune.

b) Deșeurile biodegradabile (predominant vegetale) din mediul urban- zona de blocuri:

- se colectează din containere supraterane de 1100 l, de culoare maro sau special inscripționate pentru colectarea acestei fracții

- aceste containere se vor amplasa de către operatorul de colectare, câte un container pe fiecare platformă existentă din zonele de blocuri, prin înlocuirea câte unui container pentru deșeurile reziduale;

- containerele pentru deșeurile biodegradabile, vor avea aceleași caracteristici ca și cele aferente fracției reziduale;

- deșeurile biodegradabile vor fi colectate separat de deșeurile reziduale și transportate separat la Stația de compostare din cadrul CMID.

- De asemenea, pentru zonele de blocuri din mediul urban, colectarea deșeurilor biodegradabile se poate face și din insulele ecologice digitalizate dotate cu recipiente/containere dedicate pentru colectarea selectivă a respectivelor deșeuri, acolo unde situația din teritoriu o impune.

c) Deșeurile reziduale din mediul urban și rural - zona de case:

- Se colectează în pubele negre de 120 litri;

d) Deșeurile biodegradabile (predominant vegetale) din mediul urban și rural- zona de case:

- Se colectează separat și se reciclează la sursă (prin compostare individuală în gospodării) de către utilizatorii serviciului;

- Deșeurile biodegradabile din zonele de case din mediul urban și mediul rural pot fi predate gratuit de către utilizatori în Centrele de colectare/ Stațiile de transfer, sau pot fi colectate pe bază de comandă, contra-cost.

- Autoritățile publice locale pot lua măsuri în ceea ce privește amplasarea de containere pentru deșeurile biodegradabile și în zonele de case, atât în mediul urban, cât și în mediul rural, caz în care, aceste containere vor fi incluse în schema de colectare, la frecvența solicitată, iar colectarea se va realiza pe bază de comandă.

- Operatorul de colectare, ADI și unitățile administrativ-teritoriale vor lua măsuri de informare a populației cu privire la introducerea colectării separate a biodeșeurilor, sistemele de colectare disponibile, procedurile de compostare și Măsurile prevăzute în documentele programatice de la nivel național, referitoare la dezvoltarea acțiunilor existente privind reducerea generării deșeurilor, prin compostea individuală a biodeșeurilor.

e) Deșeurile reziduale – mediul urban din zona de blocuri de pe domeniul privat, zona de blocuri din mediul rural și zonele greu accesibile și mediul urban și mediul rural:

- se colectează din puncte de regrupare dotate de către operator cu containere de 1.100 litri prevăzute cu taguri RFID pentru identificare și citire;

f) Deșeurile biodegradabile (predominant vegetale)- mediul urban din zona de blocuri de pe domeniul privat, zona de blocuri din mediul rural și zonele greu accesibile și mediul urban și mediul rural:

- se colectează din puncte de regrupare dotate de către operator cu containere de 1.100 litri prevăzute cu taguri RFID pentru identificare și citire;

g) Deșeurile reziduale de la agenți economici/instituii publice:

- se colectează în recipiente standardizați tip EN 840-1 proprii.

h) Deșeurile biodegradabile de la agenții economici/ instituii publice:

- Se colectează în recipiente proprii, standardizați și special inscripționați;
- Administrația piețelor agro-alimentare are obligația de a achiziționa containere pentru colectarea deșeurilor biodegradabile și de a informa comercianții cu privire la obligația colectării separate a acestei categorii de deșeuri;
- Operatorul va colecta separat această fracție și o va transporta separat la Stația de compostare din incinta CMID Târbuiu.
- Deșeurile biodegradabile predominant vegetale colectate de pe domeniul public al unităților administrativ-teritoriale, sau din containerele proprii ale acestora, la cerere, intră în această categorie;

i) Deșeurile reciclabile de tip hârtie/carton din mediul urban - zona de blocuri:

- se colectează în containere semi-îngropate de 3 mc cu capac de culoare albastră.

j) Deșeurile reciclabile de tip hârtie/carton mediul urban și rural zona de case:

- se colectează din pubele de 240 l prevăzute cu RFID de culoare albastră.

k) Deșeurile reciclabile de tip hârtie/carton – mediul urban zona de blocuri de pe domeniul privat, zona de blocuri din mediul rural și zonele greu accesibile din mediul urban și mediul rural:

- se colectează din puncte de regrupare dotate cu containere de 1.100 litri prevăzute cu taguri RFID și inscripționate cu denumirea fracției – hârtie/carton.

l) Deșeurile reciclabile de tip plastic/metal din mediul urban - zona de blocuri:

- se colectează în containere semi-îngropate de 3 mc cu capac de culoare galbenă.

m) Deșeurile reciclabile de tip plastic/metal mediul urban și rural zona de case:

- se colectează din pubele prevăzute cu RFID de culoare galbenă.

n) Deșeurile reciclabile de tip plastic/metal – mediul urban zona de blocuri de pe domeniul privat, zona de blocuri din mediul rural și zonele greu accesibile din mediul urban și mediul rural:

- se colectează din puncte de regrupare dotate cu containere de 1.100 litri prevăzute cu taguri RFID și inscripționate cu denumirea fracției – plastic/metal.

o) Deșeurile reciclabile de tip sticlă din mediul urban - zona de blocuri:

- se colectează în containere semi-îngropate de 3 mc cu capac de culoare verde.

p) Deșeurile reciclabile de tip sticlă mediul urban și rural zona de case:

- se colectează din pubele de 120 l prevăzute cu RFID, de culoare verde.

q) Deșeurile reciclabile de tip sticlă – mediul urban zona de blocuri de pe domeniul privat, zona de blocuri din mediul rural și zonele greu accesibile din mediul urban și mediul rural:

- se colectează din puncte de regroupare dotate cu containere de 1.100 litri prevăzute cu taguri RFID și inscripționate cu denumirea fracției – sticlă.

- Nu este permis amestecul sticlei cu deșeurile din materiale de tip porțelan sau ceramică.

r) Pentru colectarea deșeurilor reciclabile - plastic/metal, hârtie/carton, sticlă - agenții economici/institutiile publice

- se vor utiliza recipiente standardizati tip EN 840-1. Recipientii vor fi separați și de culori diferite, pentru fiecare fracție în parte.

*Notă: colectarea deșeurilor de Hârtie/Carton, Plastic/Metal și Sticlă din zonele de blocuri din mediul urban se poate face și din insulele ecologice digitalizate dotate cu recipiente/containere dedicate pentru colectarea selectivă a respectivelor deșeuri, acolo unde situația din teritoriu o impune.

s) Biodeșeurile, nu doar cele predominant vegetale, se vor colecta separat în recipiente de culoare maro, sau distinct inscripționate, după organizarea acestei activități și după punerea în funcțiune a instalației de tratare anaerobă; Fracția biodegradabilă din zonele de blocuri din mediul urban, unde se vor amplasa sisteme de insule ecologice digitalizate, se va colecta separat din containerele dedicate;

t) Deșeurile periculoase din deșeurile menajere se colectează în campanii gratuite de colectare, desfășurate semestrial, pe bază de comandă, contra cost, sau prin aport voluntar la centrele de colectare, caz în care vor fi preluate gratuit;

u) Deșeurile textile se colectează într-un flux separat, cu o frecvență de o dată la trei luni, atât în mediul urban, cât și în mediul rural, în cadrul unui program stabilit de autoritățile publice locale, ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud și operatorul de colectare, sau pe bază de comandă, contra cost, sau prin aport voluntar la centrele de colectare, caz în care vor fi preluate gratuit; Autoritățile publice locale pot amplasa pe domeniul public containere speciale pentru colectarea deșeurilor textile. Colectarea se va realiza separat, contra-cost, de către operatorul de colectare, care va asigura trasabilitatea acestor deșeuri."

Art. 5. Art. 21, alin. (1) din Regulamentul de salubritate se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

„ART. 21. (1) În conformitate cu prevederile art. 39 din Normele de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației aprobate prin Ordinul ministrului Ministerului Sănătății nr. 119/2014, cu modificările și completările ulterioare, evacuarea deșeurilor reziduale și a biodeșeurilor, colectate în amestec sau separat, de la locurile de producere și punctele de

colectare la locul de tratare se face cu frecvența stabilită de către autoritățile administrației publice locale sau, după caz, de asociația de dezvoltare intercomunitară, cu respectarea următoarelor frecvențe:

Tip deșeu	Mediul Urban		Mediul Rural	
	Case	Blocuri	Case	Blocuri
<i>Rezidual</i>	4 ori/lună	5 ori/săptămână	3 ori/lună	de 2 ori/săpt.
<i>hârtie+carton</i>	1 dată/ lună	1 dată/la 2 săpt.	1 dată/ 2 luni	1 dată /lună
<i>plastic+metal</i>	1 dată/ lună	1 dată /săpt.	1 dată /lună	1 dată /lună
<i>sticlă</i>	1 dată/ 2 luni	1 dată /lună	1 dată/ 3 luni	1 dată/ lună
<i>Deșeuri biodegradabile</i>	Compostare individuală	5 ori/săptămână	Compostare individuală	de 2 ori/săpt.
<i>Deșeuri textile</i>	0 dată la 3 luni		0 dată la 3 luni	

Art. 6 Art. 21, alin. (7) și (8) din Regulamentul de salubritate se modifică, se completează și vor avea următorul conținut:

„(7) Operatorul de colectare are obligația să întocmească și să transmită tuturor agenților economici și instituțiilor publice programul de colectare pentru deșeurile similare (reziduale, biodegradabile și, după caz, reciclabile) precum și să transmită programul de colectare centralizat, pe tot județul, detaliat pe fiecare UAT, pe zone și zile de colectare către A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, în vederea monitorizării respectării acestuia.

(8) Operatorul va organiza colectarea deșeurilor textile în cadrul unui flux separat, cu o frecvență de o dată la 3 luni, în mediul urban și rural - zona cu case și blocuri, de la persoane fizice, inclusiv asociații de locatari/proprietari și de la agenți economici/instituții publice, cu notificarea prealabilă a utilizatorilor asupra datelor exacte de colectare. De asemenea, deșeurile textile pot fi transportate în Stațiile de transfer/ Centrele de colectare de către generatori, caz în care operatorul va prelua gratuit aceste deșeuri, sau pe bază de comandă, contra cost, la tariful aprobat pentru deșeurile reziduale. Autoritățile publice locale au posibilitatea de a achiziționa containere speciale pentru deșeurile textile și de a le amplasa pe domeniul public. În acest caz, operatorul va colecta deșeurile textile, contra cost, în temeiul art. 60, alin. (1), A., lit. g)- h) din OUG nr. 92/2021.”

Art. 7 Art. 22, alin. (8) din Regulamentul de salubritate se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

„(8) Sunt considerate deșeuri abandonate și vor fi colectate de operator într-un flux separat următoarele categorii de deșeuri:

- (a) reziduale, biodegradabile și reciclabile aflate pe domeniul public;*
- (b) voluminoase aflate pe domeniul public și pe platformele de colectare (în afara campaniilor gratuite de colectare a acestei fracții);*
- (c) deșeuri din construcții și desființări (DCD) aflate pe domeniul public și pe platformele de colectare;*
- (d) periculoase, textile și verzi aflate pe domeniul public și pe platformele de colectare (în afara campaniilor gratuite de colectare a acestor fracții de deșeuri, respectiv a frecvențelor comunicate pentru deșeurile textile);*
- (e) În cazul unei colectări etapizate, prioritatea de colectare va fi acordată deșeurilor reziduale și biodegradabile sau, dacă se poate face altfel distincția, a celor cu risc mai ridicat pentru sănătatea publică.*
- (f) deșeurile abandonate vor fi colectate de către operator la tarifele aprobate în conformitate cu normele legale, atât pentru deșeurile municipale abandonate, cât și pentru deșeurile abandonate provenite din lucrări de construcții. Factura va fi emisă către unitatea administrativ-teritorială de pe raza căreia au fost colectate deșeurile.”*

Art. 8. Art. 27, alin. (2) din Regulamentul de salubritate se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

„(2) Deșeurile textile vor fi colectate separat cu o frecvență de colectare de o dată la trei luni, atât în mediul urban cât și în mediul rural, din punctele de colectare și „din poartă în poartă” și/sau din locurile/spațiile special amenajate și dotate cu containere specifice pentru colectarea acestor deșeuri. Deșeurile textile pot fi colectate și prin aport voluntar la Centrele de colectare, caz în care acestea vor fi preluate gratuit, sau pe bază de comandă, contra-cost, la tariful pentru deșeuri reziduale. De asemenea, unitățile administrativ-teritoriale au posibilitatea de a achiziționa și amplasa pe domeniul public containere speciale pentru această categorie de deșeuri. Colectarea se va realiza pe bază de comandă din partea UAT, contra-cost, la tariful aferent fracției reziduale.”

Art. 9. Art. 34 din Regulamentul de salubritate se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

„ART. 34 În situația în care, cu ocazia colectării deșeurilor reziduale, respectiv a deșeurilor biodegradabile, din containerele supraterane de 1.100 litri, din zona de blocuri din mediul urban, Operatorul constată că lângă respectivele containere au fost depuse deșeuri nepermise

(din construcții și desființări, pietre, deșeuri periculoase, deșeuri voluminoase, etc.), va proceda după cum urmează:

a) operatorul colectează conținutul containerului;

b) în situația deșeurilor nepermise (deșeuri din construcții și desființări, pietre, deșeuri periculoase, voluminoase, verzi) abandonate în proximitatea casetelor dotate cu containere supraterane sau în proximitatea punctelor de regroupare, Operatorul va notifica UAT-ul în vederea aplicării regimului deșeurilor abandonate, prevăzut la Art. 25, alin. (8) și (11) și în Procedura privind deșeurile abandonate;

c) Deșeurile reziduale, respectiv deșeurile biodegradabile, depuse lângă platformele publice vor fi încărcate în containerul de deșeuri suplimentare de către operatorul de colectare, iar acesta va fi golit, indiferent de gradul de umplere."

Art. 10. Art. 60 din Regulamentul de salubritate se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

„ART. 60. (1) Deșeurile biodegradabile constau în deșeuri din grădini și piețe, deșeuri organice, copaci și tufișuri, iarbă, frunze, așchii de lemn netratate și rumeguș, hârtia care nu poate fi reciclată.

(2) Operatorul de colectare va colecta deșeurile biodegradabile, predominant vegetale, din mediul urban, zonele de blocuri, de pe platformele dotate cu containere specifice de 1100 l, de culoare maro și distinct inscripționate;

(3) Colectarea deșeurilor biodegradabile se poate realiza și pe bază de comandă, contra-cost, sau prin aport voluntar în Centrele de colectare/Stațiile de transfer, caz în care acestea vor fi preluate gratuit de către operator, sau la solicitarea unităților administrativ teritoriale, din containerele proprii amplasate pe domeniul public.

(4) Operatorul va organiza și campanii de colectare gratuite a deșeurilor predominant vegetale, de tipul "săptămâna curățeniei", în special primăvara și toamna, respectiv în perioada 28 martie - 27 mai și 26 septembrie - 25 noiembrie, în mediul urban și rural - zona cu case și blocuri de la persoane fizice, inclusiv asociații de locatari/proprietari și de la agenți economici/instituții publice, cu notificarea prealabilă a utilizatorilor asupra datelor exacte de colectare, fiind inclus în tariful de colectare un volum de 240l/campanie/gospodărie .

(5) Colectarea deșeurilor biodegradabile, predominant vegetale se va realiza de către operator, cu autocompactoare închise, pentru a evita scurgerile, dotate cu tocător, sau alte tipuri de utilaje.

(6) Aceste deșeuri vor fi transportate în Stațiile de Transfer, unde staționarea acestora nu trebuie să depășească 24 de ore.

(7) Se interzice depunerea deșeurilor biodegradabile, predominant vegetale în containerele semiîngropate de 3 mc., în alți recipiente destinați deșeurilor reciclabile, sau lângă platformele de colectare.

(8) În cadrul campaniilor de colectare gratuite organizate de operator, acesta are obligația de a pune la dispoziția utilizatorilor, la cerere, recipienți standardizați în vederea colectării deșeurilor biodegradabile, predominant vegetale.

(9) În afara campaniilor de colectare gratuite, deținătorii de iarbă provenită din tunderea gazonului, rumeguș, crengi, dar și alte tipuri de deșeuri biodegradabile, vor asigura compostarea acestora în gospodăriile proprii sau acestea pot fi preluate de către operator, pe bază de comandă, la tariful pentru colectarea separată a deșeurilor vegetale. De asemenea, aceste deșeuri pot fi transportate în Stațiile de transfer/ Centrele de colectare de către generatori, caz în care operatorul va prelua gratuit această fracție.

(10) Deșeurile biodegradabile din piețe vor fi colectate separat în recipienți de culoare maro proprii sau puși la dispoziție de Operator contra cost. Obligația informării asupra modului de colectare a acestor deșeuri revine administratorului pieței.

(11) Fracția biodegradabilă colectată în cadrul campaniilor va fi transportată și predată separat în vederea compostării acesteia, în cadrul Stației de compostare de la C.M.I.D. Târgu, având o capacitate de 12.000 tone/an.

(12) În situația în care, cantitatea de deșeuri biodegradabile, predominant vegetale, colectată separat de către Operator și transportată la Stația de compostare din cadrul CMID Târgu, respectiv cantitatea de deșeuri vegetale din campaniile de colectare nu asigură funcționarea la capacitate a Stației de compostare, operatorul de colectare are obligația să colecteze și să transporte separat și o parte din deșeurile reziduale din mediul urban, zona de blocuri, separat față de fluxul de deșeuri biodegradabile colectate din containerele specifice, în vederea extragerii din acestea a fracției biodegradabile de către Operatorul CMID Târgu.

(13) Este obligatorie colectarea separată și reciclarea la sursă a biodeșeurilor, acolo unde această operațiune este posibilă, în conformitate cu Procedura de compostare, Anexă la prezentul Regulament.

(14) Operatorul va lua măsuri de informare și conștientizare a utilizatorilor, atât privire la introducerea compostării individuale, prin toate mijloacele de comunicare disponibile, cât și cu privire la reducerea generării deșeurilor și beneficiile utilizării compostului, în conformitate cu prevederile PNGD.

(15) Suplimentar față de modalitățile implementate, unitățile administrativ-teritoriale au posibilitatea de a achiziționa și amplasa pe domeniul public containere specifice sau distinct inscripționate pentru deșeurile biodegradabile, caz în care, operatorul va colecta acest flux pe bază de comandă, contra- cost."

Art. 11. Art. 64 din Regulamentul de salubritate se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

„ART. 64. În cadrul C.M.I.D., la stația de compostare vor fi acceptate deșeuri de grădini, piețe, deșeuri organice, copaci și tufișuri, iarbă, frunze, așchii de lemn netratate și rumeguș, hârtia

care nu poate fi reciclată, fracția biodegradabilă colectată separat de pe platformele din zonele de blocuri din mediul urban, cea colectată din containerele pentru deșeuri biodegradabile amplasate de autoritățile publice locale pe domeniul public, sau cea extrasă de Operatorul CMID Târgu din deșeurile reziduale colectate separat din zona de blocuri, până la asigurarea capacității Stației.”

Art. 12. Art. 93 din Regulamentul de salubritate se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

„ART. 93. În cazul gospodăriilor individuale (case) din mediul rural și urban este recomandată amenajarea de instalații proprii de neutralizare prin compostare în amenajări proprii, care nu poluează mediul și nu produc disconfort, amplasate la cel puțin 10 m de locuințe, în incinta gospodăriei, în conformitate cu Procedura de compostare, Anexă la prezentul Regulament, având în vedere obligațiile de reciclare și cele privind reducerea generării deșeurilor.”

Art. 13. Art. 101 din Regulamentul de salubritate se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

„ART. 101. Pentru a se asigura o operare eficientă și adecvată, se va organiza și superviza cu atenție, următoarele:

- controlul accesului la Stațiile de Transfer/Centrele de Colectare, atât a personalului autorizat, cât și a vehiculelor de transport;*
- monitorizarea cantităților și a tipurilor de deșeuri, pe tipuri de utilizatori, care intră/ies în/din Stațiile de Transfer/Centrele de Colectare;*
- containerele în care sunt descărcate deșeurile sunt numerotate și inscripționate sau etichetate cu numele fracției de deșeuri pentru care sunt destinate, de exemplu: deșeuri reziduale, deșeuri biodegradabile, deșeuri reciclabile (hârtie+carton, plastic+metal, sticlă), tipul de utilizator,etc.;*
- supervizarea și monitorizarea cantităților de deșeuri recepționate la C.M.I.D. Târgu;*
- supervizarea și monitorizarea deșeurilor din Stațiile de Transfer/Centrele de Colectare care sunt direcționate către diverse facilități, de exemplu: centre de dezmembrare și recuperare materiale reciclabile, care la rândul lor se valorifică, centre de tratare în vederea neutralizării pentru a putea fi depozitate.”*

Art. 14. Art. 107, alin. (1) și (2) din Regulamentul de salubritate se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

„ART. 107. (1) Operatorul are obligația de a realiza campanii de informare, conștientizare și educare a populației județului, cu privire la Sistemul de management integrat al deșeurilor solide în județul Bistrița-Năsăud, în special cu privire la sistemul de colectare separată a deșeurilor, modul de utilizare a infrastructurii de colectare, frecvența și programul de colectare

pentru toate tipurile de deșeuri, contribuția utilizatorilor la reutilizarea și valorificarea deșeurilor reciclabile și al deșeurilor biodegradabile, încurajarea compostării individuale și beneficiile utilizării compostului în gospodărie, impactul dăunător asupra mediului al consumului excesiv de ambalaje, inclusiv pungi de transport din plastic subțire, măsuri de prevenire a generării deșeurilor și aruncării necontrolate a acestora, beneficiile financiare ale pre colectării separate de către utilizatori a deșeurilor municipale sau penalitățile și sancțiunile aplicabile în situația generării unor cantități excesive de deșeuri reziduale amestecate sau în cazurile de nerespectare a normelor legale de pre colectare a deșeurilor.

(2) Pe toată perioada de desfășurare a Contractului, Operatorul va investi suma de 172.414 euro/an (echivalent lei/an= 800.000 lei/an) în realizarea unor campanii de informare, conștientizare și educare a populației pentru toată perioada de desfășurare a contractului, din care minim 5.000 euro/ an (echivalent lei/ an= 23.200 lei/ an) în activități de informare, conștientizare și educare a populației cu privire la campaniile de colectare a deșeurilor voluminoase, deșeurilor din construcții și desființări, deșeurilor verzi, și deșeurilor periculoase din deșeurile menajere, dar și modalitatea de gestionare a deșeurilor biodegradabile și a deșeurilor textile, în conformitate cu angajamentele din Propunerea tehnică din cadrul Licitației."

Art. 15. Art. 115 din Regulamentul de salubritate se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

„ART. 115. (1) În cazul pre colectării separate a deșeurilor majoritar organice, biodegradabile sau în urma unei acțiuni de selectare și separare a deșeurilor organice de alte deșeuri provenite din activitatea menajeră, acestea vor fi procesate în stația de compostare din cadrul CMID, cu capacitate de 12 000 tone/an.

(2) Deșeurile specifice, predominant vegetale, care provin din gospodăriile individuale ale populației vor fi compostate individual în gospodăriile proprii, acolo unde situația locativă permite această operațiune, în conformitate cu Procedura de compostare, Anexă la prezentul Regulament.

(3) În cadrul operațiunii de tratare a cantităților de deșeuri reziduale provenite din zonele de blocuri din mediul urban, în limita a 9.000 tone/an, sau ca diferență dintre capacitatea Stației de compostare și cantitatea de deșeuri biodegradabile colectate separat din zonele de blocuri din mediul urban, în situația în care acestea depășesc 3.000 tone/an, cantitatea aferentă reziduurilor de tratare destinate depozitării este în limita a 52%. Costurile aferente depozitării și contribuției pentru economia circulară, vor fi facturate unităților administrativ-teritoriale, în conformitate cu prevederile legale și ale Procedurii pentru facturare și vor fi evidențiate separat pe facturile emise.

(4) În situația în care compostul rezultat din operațiunea de tratare a deșeurilor reziduale nu îndeplinește parametri fizico-chimici pentru valorificarea în agricultură, acesta va fi utilizat

ca strat vegetal pentru acoperirea deșeurilor pe depozit. Cantitatea aferentă compostului rezultat din operațiunea de tratare a deșeurilor reziduale din zona de blocuri din mediul urban este în limitele a 45%.

(5) La utilizarea compostului rezultat din deșeurile reziduale ca strat de acoperire, pentru cantitatea reieșită în limitele indicatorilor, costurile aferente contribuției pentru economia circulară vor fi facturate unităților administrativ-teritoriale, în conformitate cu prevederile legale și ale Procedurii pentru facturare și vor fi evidențiate separat pe facturile emise.

(6) Pentru cantitățile de reziduuri depozitate sau compost depozitat ca strat de acoperire, care depășesc indicatorii, costurile cu depozitarea și cele aferente contribuției pentru economia circulară, aplicate la diferența procentuală, vor fi suportate de operatorul activității de compostare, fără a putea fi recuperate prin tarif.

(7) Din tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat rezultă compost care poate fi introdus pe piață și/sau utilizat ca fertilizant în agricultură și la ameliorarea solurilor, în conformitate cu categoriile de folosință prevăzute în Legea nr. 181/2020.

(8) Cantitățile de deșeuri biodegradabile colectate separat din zonele de blocuri din mediul urban, sau din containerele proprii ale APL sunt transportate separat la Stația de compostare, vor fi păstrate și tratate într-un flux separat de cantitățile de deșeuri reziduale care intră în procesul de tratare, pentru a nu fi contaminate și pentru a nu fi afectat potențialul de compostare și implicit, pentru a nu diminua cantitățile de biodeșeuri considerate ca fiind reciclate.

(9) Având în vedere compoziția deșeurilor biodegradabile provenite din colectarea separată, acestea vor fi supuse procesului de compostare în conformitate cu Procedurile contractuale și legale, în vederea creșterii cantităților de deșeuri reciclate."

Art. 16. În Anexa nr. 6 a Regulamentului de salubritate- Procedura pentru facturare, se completează cu lit. c) și se renumerează în vederea introducerii modalității de facturare a deșeurilor biodegradabile **Modul de facturare al SC Supercom SA** care va avea următorul conținut:

„a) Facturarea pentru deșeurile reziduale/mediul urban si rural –zona de case:
- $(T_{rez\ urban} \times Q_c) + TVA;$

b) Facturarea pentru deșeurile reziduale/mediul urban -zona de blocuri:
- $(T_{rez\ urban} \times Q_c) + TVA;$

c) Facturarea pentru deșeurile biodegradabile (predominant vegetale)/ mediul urban- zona de blocuri

- $(T_{bio} \times Q_c) + TVA$

d) *Facturarea pentru deșeurile reciclabile/mediul urban:*

I. *dacă deșeurile reciclabile au un grad de contaminare mai mic de 25% și sunt acceptate direct în Stația de Sortare (banda de sortare) :*

$(T_{rec\ urban} \times Q_c) + TVA$

II. *dacă deșeurile reciclabile au un grad de puritate cuprins între 30% și 75%*

$\{(T_{rec\ urban} \times Q_v) + [T_{rez\ urban} \times (Q_c - Q_v)]\} + TVA$

III. *dacă deșeurile reciclabile au un grad de puritate sub 30%*

$(T_{rez\ urban} \times Q_c) + TVA$

e) *Facturarea pentru deșeurile reciclabile/mediul rural:*

I. *dacă deșeurile reciclabile au un grad de contaminare mai mic de 25% și sunt acceptate direct în Stația de Sortare (banda de sortare) :*

$(T_{rec\ rural} \times Q_c) + TVA$

II. *dacă deșeurile reciclabile au un grad de puritate cuprins între 30% și 75%*

$\{(T_{rec\ rural} \times Q_v) + [T_{rez\ rural} \times (Q_c - Q_v)]\} + TVA$

III. *dacă deșeurile reciclabile au un grad de puritate sub 30%*

$(T_{rez\ rural} \times Q_c) + TVA$

f) *Facturarea pentru deșeuri din construcții și desființări:*

$(T_{DCD} \times Q_c) + (T_{dep} \times Q_c) + (CEC \times Q_c) + TVA$

*) *Facturarea se realizează de către operatorul de colectare pentru utilizatorii persoane fizice/agenți economici/instituții publice, care solicită individual această prestație, pe bază de contract-comandă. Operatorul de colectare va refactura în baza comenzii și prestația operatorului de tratare și valoarea contribuției pentru economia circulară, utilizatorilor care solicită această prestație.*

g) *Facturarea pentru deșeuri voluminoase, în afara campaniilor:*

$(T_{vol} \times Q_c) + (T_{dep} \times Q_c) + (CEC \times Q_c) + TVA$

*) *Facturarea se realizează de către operatorul de colectare pentru utilizatorii persoane fizice/agenți economici/instituții publice, care solicită individual această prestație, pe bază de contract-comandă. Operatorul de colectare va refactura în baza comenzii și prestația operatorului de tratare și valoarea contribuției pentru economia circulară, utilizatorilor care solicită această prestație.*

**) *În cadrul campaniilor, colectarea deșeurilor voluminoase nu se facturează. Prestația va fi facturată UAT-urilor de pe raza cărora provin deșeurile voluminoase, doar de către operatorul*

de tratare, la tariful de depozitare. Acesta va evidenția separat pe facturile emise și costurile aferente contribuției pentru economia circulară.

h) Facturarea deșeurilor abandonate:

(Taband x Qc) + TVA

**) deșeurile abandonate se colectează în două fluxuri separate, și se facturează la tarifele aprobate aferente fiecărui flux.*

i) Facturarea deșeurilor biodegradabile, predominant vegetale, în afara campaniilor:

(Tbio x Qc) + (Tcompost x Qc) + TVA

**) Facturarea se realizează de către operatorul de colectare pentru utilizatorii persoane fizice/agenți economici/instituții publice, care solicită individual această prestație, pe bază de contract-comandă. Operatorul de colectare va refactura în baza comenzii și prestația operatorului de tratare, utilizatorilor care solicită această prestație.*

***) În cadrul campaniilor, colectarea deșeurilor biodegradabile, predominant vegetale nu se facturează. Prestația va fi facturată UAT-urilor de pe raza cărora provin deșeurile vegetale, doar de către operatorul de tratare, la tariful de compostare. În cazul deșeurilor vegetale provenite din colectarea separată, nu se facturează și costurile aferente contribuției pentru economia circulară, compostul rezultat fiind conform pentru valorificarea în agricultură.*

NOTĂ: (1) Pentru cazurile prevăzute la lit. f), g) și i), Operatorul de colectare are obligația de a declara cantitățile colectate de la utilizatori pe bază de comandă în vederea facturării prestației de către Operatorul CMID Târbuiu către Operatorul de colectare.

(2) Pentru tipurile de deșeuri colectate în cadrul campaniilor, Operatorul de colectare va transmite Operatorului CMID Târbuiu, cantitățile colectate cu precizarea clară a UAT-urilor de proveniență, în vederea facturării depozitării/tratării către UAT-uri.

(3) Pentru deșeurile abandonate, Operatorul de colectare va aplica, la facturarea către UAT-uri, tariful aprobat de către ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud, în funcție de tipul de deșeuri abandonate colectate. Acesta va transmite Operatorului CMID Târbuiu o copie a procesului-verbal încheiat cu UAT-ul de pe raza căruia au fost colectate deșeurile abandonate, în vederea facturării prestației, respectiv activitatea de eliminare prin depozitare a acestor deșeuri și valoarea contribuției pentru economia circulară aferentă acestor cantități.

(4) Pentru situațiile în care, deșeurile textile sau periculoase sunt colectate pe bază de comandă, se aplică tariful de colectare pentru deșeurile reziduale, în conformitate cu prevederile art. 6, alin. (2) din Ordinul Președintelui ANRSC nr. 640/2022, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 17. În Anexa nr. 6 a Regulamentului de salubritate- Procedura pentru facturare, se completează cu lit. a) și se renumerează în vederea introducerii modalității de facturare a deșeurilor biodegradabile colectate separat din mediul urban, zona de blocuri, al **SC Vitalia Servicii Pentru Mediu Tratarea Deșeurilor SRL**, care va avea următorul conținut:

„Modul de facturare al SC Vitalia Servicii Pentru Mediu Tratarea Deșeurilor SRL:

a) Pentru deșeurile biodegradabile colectate și transportate separat din zona de blocuri din mediul urban :

- $(T_{compost} \times Q_c) + (T_{dep} \times Q_{dep-reziduu}) + (CEC \times Q_{dep-reziduu}) + TVA^*$

- *) cantitatea de reziduu/ refuz rezultat din tratarea deșeurilor biodegradabile colectate separat nu poate depăși indicatorii de performanță aferenți activității, prevăzuți de specificațiile tehnice ale instalației și normele specifice ;

- NOTĂ : modalitatea de facturare se aplică și pentru celelalte situații expres prevăzute de regulamentul de salubritate, pentru fluxurile de deșeuri biodegradabile colectate și transportate separat ;

b) Pentru deșeurile reziduale de la zona de blocuri din mediul urban:

- $[(T_{compost} \times Q_c) + (T_{dep} \times Q_{dep-reziduu}) + (CEC \times Q_{dep-reziduu}) + (CEC \times Q_{strat} \text{ acoperire})] + TVA^*$

**în limita a 9000 tone/an, sau ca diferență dintre cantitățile de deșeuri biodegradabile colectate separat și capacitatea Stației de compostare, în situația în care aceste cantități depășesc 3.000 tone/an); cantitățile care depășesc acest prag vor fi facturate la tariful de depozitare, după formula :*

$[(T_{dep} \times Q_c) + (CEC \times Q_c)] + TVA$

**) procentul maxim admis în facturarea reziduuului de tratare este de 52% din cantitate, pentru care operatorul facturează atât tariful de depozitare cât și contribuția pentru economia circulară.*

***) procentul maxim admis pentru compostul rezultat din tratarea deșeurilor reziduale, utilizat ca strat de acoperire pe depozit este de maxim 45% din cantitate, pentru care operatorul facturează valoarea contribuției pentru economia circulară.*

****) în situația depășirii acestor indicatori, atât costurile cu depozitarea cât și valoarea contribuției pentru economia circulară vor fi suportate de către operatorul de tratare, fără a fi recuperate din tarife.*

c) Pentru deșeurile reziduale din zona de case (urban si rural):

- $[(T_{dep} \times Q_c) + (CEC \times Q_c)] + TVA$

d) Pentru deșeurile reciclabile:

$$-[(Tsortare \times Qc) + (CEC \times Qdep-reziduu \text{ reciclabil})] + TVA$$

**) procentul de reziduu rezultat din procesul de sortare care poate fi facturat UAT-urilor este în limita indicatorilor de performanță din contract.*

În cazul neîndeplinirii obiectivelor anuale cu privire la valorificarea energetică, cheltuielile cu aceasta cuprinse în tariful de sortare aplicate la diferența procentuală luată în calcul la fundamentarea tarifului, vor face obiectul scăzământului anual (la împlinirea unui an de aplicare a tarifului).

În situația în care cantitățile de deșeuri valorificate energetic nu sunt realizate, respectiv, dacă procentul de valorificare energetică luat în calcul la fundamentarea tarifului nu este îndeplinit, pe facturile emise UAT-urilor pentru prestația aferentă lunii următoare împlinirii anului, se va aplica fiecărui UAT în funcție de cantitățile colectate de la fiecare în parte, un scăzământ, după formula :

Valoare scăzământ = (Diferența de cantitate neîndeplinită privind valorificarea energetică până la concurența cantității obținute prin aplicarea procentului luat în calcul la fundamentarea tarifului de sortare, la cantitatea de deșeuri reciclabile aduse de operatorul colector) X (costurile cu valorificarea energetică luate în calcul la fundamentarea tarifului)

NOTĂ : În situația în care procentul de valorificare energetică luat în calcul la fundamentarea tarifului nu poate fi îndeplinit din motive neimputabile operatorului, cum ar fi, creșterea cantităților de deșeuri valorificabile material sau calitatea inferioară a deșeurilor cu potențial de a fi valorificate energetic care duce la neacceptarea acestora la instalațiile de incinerare, procentul de valorificare energetică va fi ajustat în consecință "

Art. 18. Anexa nr. 9 a Regulamentului de salubritate- Procedura de compostare a deșeurilor biodegradabile în gospodăriile individuale, se modifică și se completează cu **Metodologia privind monitorizarea și determinarea cantităților de biodeșeuri compostate individual**, care va avea următorul conținut:

„Metodologie privind monitorizarea și determinarea cantităților de biodeșeuri compostate individual

1. Scop

Prezenta procedură stabilește modul de implementare, monitorizare și determinare a cantităților de biodeșeuri tratate prin compostare individuală la nivelul gospodăriilor populației județului Bistrița-Năsăud, în vederea luării în calcul la îndeplinirea obiectivelor de reciclare și deviere de la depozitare, în conformitate cu legislația în vigoare.

Procedura are ca obiectiv:

- *determinarea biodeșeurilor compostate la sursă;*

- transformarea volumelor declarate în cantități (kg);
- cuantificarea cantităților deviate anual de la depozitare;
- fundamentarea raportărilor către autoritățile competente.

2. Domeniu de aplicare

Se aplică tuturor utilizatorilor casnici din UAT care:

- Utilizează o unitate de compostare individuală (grămadă de compost sau gunoi/compostor);
- tratează biodeșeurile în propria gospodărie;
- participă voluntar la sistemul de monitorizare.

3. Bază legală

Prezenta procedură este elaborată în conformitate cu:

- OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările ulterioare;
- Legea 181/2020 privind gestionarea deșeurilor compostabile;
- Legea 101/2006 a serviciului de salubritate;
- Strategia Națională și Planul Național de Gestionare a Deșeurilor;
- Studiul privind estimarea potențialului de colectare separată a biodeșeurilor și a potențialului de compostare individuală- Anexa nr. 7 la Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate din județul Bistrița-Năsăud;
- Decizia de punere în aplicare (UE) 2019/1004;

4. Principiul metodei de determinare

Cantitatea de biodeșeuri compostată se determină prin:

- colectarea datelor declarative de la utilizatori (chestionar);
- exprimarea cantităților în volum (litri);
- transformarea volumului în masă utilizând densitatea medie standard.

Densitate utilizată este de **350 kg/m³**, în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC nr. 98/2025;

5. Instrument de colectare a datelor

Chestionar/gospodărie care reprezintă document justificativ de monitorizare, se aplică o dată la 5 ani conform ghidului M.I.P.E. și va conține:

- număr persoane/gospodărie;
- utilizare o unitate de compostare individuală (grămadă de compost sau gunoi/compostor);
- tip compostare (grămadă/recipient);
- frecvență umplere găleată;

- volum găleată utilizată (10L / 15L / 20L etc.);
- câte cicluri de compostare pe an;
- utilizarea compostului ca fertilizant;

6. Metoda de calcul

6.1. Determinare volum anual

$$V_{\{anual\}} = N_{\{goliri/lună\}} \times V_{\{găleată\}} \times 12$$

unde:

- $N_{\{goliri\}}$ = număr mediu goliri/lună
- $V_{\{găleată\}}$ = volum (litri)

6.2. Transformare litri $\rightarrow m^3$

$$V_{\{m^3\}} = \frac{V_{\{litri\}}}{1000}$$

6.3. Transformare volum \rightarrow cantitate

$$Q_{\{kg\}} = V_{\{m^3\}} \times 350$$

6.4. Cantitate anuală UAT

$$Q_{\{UAT\}} = I_{\{generare/loc\}} \times nr. \text{ loc. rezidenți}$$

Unde:

$I_{\{generare/loc\}}$ = indicele de generare a biodeșeurilor, rezultat din procesarea datelor din chestionarele aplicate;

7. Monitorizare și verificare

A.D.I. Deșeuri, prin Corpul de Control, va aplica următoarele mecanisme:

- Chestionar;
- Verificări prin sondaj la gospodării;
- Centralizator anual;

Metodologia de monitorizare respectă principiile de urmărire a procesului de compostare și cantităților obținute la nivel de gospodărie.

8. Raportare

Cantitățile determinate se includ în:

- raportarea anuală de mediu;
- calcul și raportarea cantităților de biodeșeuri deviate de la depozitare prin compostare individuală;

Model Chestionar:

**CHESTIONAR PRIVIND MONITORIZAREA ȘI DETERMINARE CANTITĂȚILOR DE
BIODEȘEURI COMPOSTATE INDIVIDUAL**

U.A.T. _____

NUME ȘI PRENUME _____

ADRESA _____

1. Care este numărul de persoane din gospodăria dumneavoastră?

2. Cum gestionați deșeurile biodegradabile în gospodărie? (bifați varianta corespunzătoare)

- ☐ Compostez în gramadă (direct pe sol, fără recipient);
- ☐ Folosesc un compostor / ladă / recipient special pentru compost.

3. Cât de des introduceți biodeșeuri în unitatea de compostare individuală (grămadă de compost sau gunoi/compostor)?

- ☐ Zilnic;
- ☐ O dată pe săptămână;
- ☐ O dată pe lună;
- ☐ Altă variantă _____ .

4. Care este volumul recipientului (galeată) utilizat pentru transportul biodeșeurilor către grămadă de compost/gunoi?

- ☐ 10 litri;
- ☐ 15 litri;
- ☐ 20 litri;
- ☐ Altă variantă _____ .

5. Care este principalul motiv pentru care compostați?

- ☐ Reducerea cantității de deșeuri;
- ☐ Obținerea de compost pentru grădină;
- ☐ Motive ecologice;
- ☐ Economii financiare.

Data _____

Semnătura _____ "

Art. 19. Celelalte Anexe ale Regulamentului de salubritate rămân nemodificate.

Art. 20. Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului public de salubritate din județul Bistrița-Năsăud, se modifică, se completează în conformitate cu prevederile prezentului Act adițional iar forma consolidată a acestuia va deveni Anexă a Contractului de concesiune și va înlocui forma din Actul adițional nr. 8.

Art. 21. Celelalte Anexe ale Contractului de concesiune nr. 1277/2018, rămân în vigoare, cu luarea în considerare a modificărilor și completărilor introduse prin actele adiționale subsecvente.

Art. 22. În cazul unor prevederi contrare între prezentul Act adițional și celelalte Anexe ale Contractului de concesiune nr. 1277/2018, vor prevala dispozițiile cuprinse în prezentul.

Art. 23. Părțile au decis să încheie astăzi prezentul Act adițional în 4 exemplare, respectiv 3 exemplare pentru Autoritatea Contractantă și 1 exemplar pentru Operator.

Art. 24. Prezentul Act adițional intră în vigoare la data de

Prezentul Act adițional s-a încheiat în temeiul Hotărârii AGA ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud nr.....din.....

Autoritatea Contractantă
Asociația de Dezvoltare Intercomunitară
pentru gestionarea integrată a
deșeurilor municipale
în județul Bistrița-Năsăud

Operator
SC Supercom SA

PREȘEDINTE
Cristian-Costel CÂRLIG

PREȘEDINTE-Administrator Unic,
Dr. Ec. Ilie Ionel CIUCLEA

.....
Director Executiv
Cristian Marius NICULAE

Nr. 3 din 05.05.2026

Proces verbal de afișare

a Proiectului de Hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate din județul Bistrița-Năsăud, forma consolidată 2026

Astăzi, 05.05.2026, s-a afișat pe site-ul A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, la rubrica TRANSPARENTĂ, în baza art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, Proiectul de Hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate forma consolidată, - rev. 2026

**Director executiv,
Cristian Marius Nicolae**

[Redacted signature area]